

БЮЛЛЕТЕНЬ (РЕШЕНИЕ)

собственника помещения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Волгоград, ул. Высокая, д. 28а, проводимого в форме очно-заочного голосования

Инициатор общего собрания: собственник квартиры № 15 Логачев Дмитрий Олегович

Место нахождения многоквартирного дома: г. Волгоград, ул. Высокая, д. 28а

Дата и время проведения общего собрания: 21 декабря 2018 года, 16-00 часов.

Место проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: офисное помещение УК «ТЭРА», расположенное в многоквартирном жилом доме № 32 по ул. Высокая в г. Волгограде.

Дата и время окончания приема бюллетеней – 24 декабря 2018 года в 17:00 часов.

Заполненные бюллетени будут приниматься инициатором собрания ежедневно в офисном помещении, расположенном на цокольном этаже многоквартирного жилого дома № 32 по ул. Высокой в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-961-057-21-21.

Номер помещения _____, площадь помещения, м2 _____, доля в праве собственности _____

(Информация о собственнике: фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

Свидетельство о праве собственности (иной документ, подтверждающий право собственности): _____

договор долевого участия _____

в строительстве № _____ от _____, акт приема-передачи помещения от _____

(вид документа, когда и кем выдан)

Представитель собственника по доверенности № _____ от "____" "____" 201____ г.

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

Законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель и т.п.) _____

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

| № п/п | Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня | Формулировка вопроса, поставленного на голосование | Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование | | |
|-------|---|--|---|--------|-------------|
| | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 1 | Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания. | Избрать председателем собрания — Логачева Дмитрия Олеговича, собственника квартиры № 15 | | | |
| | | Избрать секретарем собрания — Кулешова Максима Юрьевича, собственника квартиры № 18 | | | |
| | | Наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания | | | |
| 2 | Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания. | В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник считать пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения | | | |
| 3 | Выбор способа управления многоквартирным домом. | Избрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. | | | |
| 4 | Выбор управляющей организации | <u>Выбрать ОДИН из предложенных вариантов</u> | | | |
| | | Выбрать в качестве управляющей организации ООО "УК "ТЭРА" | | | |
| | | Выбрать в качестве управляющей организации: _____ | | | |
| 5 | Утверждение договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений, срока его действия. | Утвердить договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в редакции, предложенной управляющей организацией, выбранной в п.4 настоящего решения. Утвердить срок действия договора - 3 года. | | | |

| № п/п | Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня | Формулировка вопроса, поставленного на голосование | Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование | | |
|-------|---|---|---|--------|-------------|
| | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 6 | Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома. | Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 23,90 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на общедомовые нужды, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, вывоз и утилизацию ТБО. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме и периодичность их выполнения в соответствии с "Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома" . | | | |
| 7 | Определение порядка оплаты коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества многоквартирного дома. | Определить следующий порядок включения в плату за содержание общего имущества многоквартирного дома коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества: <i>в плату за содержание общего имущества коммунальные ресурсы, использованные для содержания общего имущества включаются в размере их ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ</i> . Принять решение о включении в ежемесячную плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме, расходов на коммунальные ресурсы, которые использованы при содержании общего имущества в многоквартирном доме в размере их ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ, начиная с 1 января 2019г. | | | |
| 8 | Изменение порядка внесения платы за коммунальные услуги путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующим по их поручению платежным агентам или банковским платежным агентам. | Изменить порядок внесения платы за коммунальную услугу электроснабжение путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту с 1 января 2019 года. | | | |
| | | Изменить порядок внесения платы за коммунальные услуги водоснабжение и водоотведение путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту с 1 января 2019 года. | | | |
| 9 | Утверждение порядка доведения до собственников помещений плана мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности в многоквартирном доме. | В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации " от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ утвердить следующий порядок информирования собственников о разработанных управляющей организацией мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме: информировать собственников о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме путем размещения соответствующей информации на официальном сайте управляющей организации. | | | |
| 10 | Установление размера разового дополнительного целевого взноса на организованный вывоз строительного мусора, образующегося при производстве ремонтно-строительных работ в квартирах собственников. | Установить разовый дополнительный целевой взнос на организованный вывоз строительного мусора, образующегося при производстве ремонтно-строительных работ в помещениях собственников до 30 ноября 2019 года в размере 50,65 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос на организованный вывоз строительного мусора, образующегося при производстве ремонтно-строительных работ в квартирах собственников в размере 50,65 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи Собственником (Собственниками). | | | |

| № п/п | Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня | Формулировка вопроса, поставленного на голосование | Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование | | |
|-------|---|---|---|--------|-------------|
| | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 11 | Установление размера разового дополнительного целевого взноса на установку домофонного замка на общедомовую входную дверь с одним ключом для каждого собственника. Утверждение размера ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонного устройства, установленного на общедомовую входную дверь. | Установить разовый дополнительный целевой взнос на установку домофонного замка на общедомовую входную дверь с одним ключом для каждого собственника с разводкой кабеля до каждой квартиры, в размере 16,90 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в размере 16,90 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи Собственником (Собственниками). Определить следующую схему прокладки домофонных линий в местах общего пользования: от слаботочной ниши под подвесным потолком, место входа кабеля в квартиру - под подвесным потолком. | | | |
| | | Утвердить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонного устройства, установленного на общедомовую входную дверь в размере 35 рублей с каждого помещения с 1 января 2020 года . | | | |
| 12 | Принятие решения об устройстве системы видеонаблюдения. Установление размера ежемесячного сбора на техническое обслуживание системы видеонаблюдения. | Принять решения об устройстве системы видеонаблюдения. Установить ежемесячный целевой сбор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере — 3,45 руб. с 1 кв.м. общей площади помещения. | | | |
| 13 | Принятие решения о целесообразности размещения рекламы в лифтах, установления платы за ее размещение. | Принять решение о согласии собственников помещений на установку и эксплуатацию рекламных щитов в лифте. Установить ежемесячную плату за размещение рекламных щитов в лифте в размере 200 рублей за 1 щит. | | | |
| 14 | Наделение управляющей организации полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома. | Наделить управляющую организацию, выбранную в п. 4 настоящего решения, полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома. | | | |
| 15 | Утверждение правил проживания в многоквартирном доме. | Утвердить правила проживания в многоквартирном доме. | | | |
| 16 | Выборы уполномоченного лица для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти. | Выбрать уполномоченным лицом для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти собственника квартиры № 15 Логачева Дмитрия Олеговича. | | | |
| 17 | Определение способа извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений. | Определить способ извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений путем размещения информации на досках объявлений в холле первого этажа. | | | |
| 18 | Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания. | Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания - на доске объявлений 1-ого этажа подъездов многоквартирного дома по адресу: г. Волгоград, ул. Высокая, дом 28а. Не позднее 03.01.2019 г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания и перечень принятых решений. | | | |
| 19 | Определение места (адреса) хранения копий протокола и решений собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания. | Определить местом хранения копий протокола и решений собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания в центральном офисе управляющей организации, выбранной в п. 4 настоящего решения. | | | |
| 20 | Определение места (адреса) хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом. | Определить местом хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом, в центральном офисе управляющей организации, выбранной в п. 4 настоящего решения. | | | |

Решение заполнено мною собственноручно.

Собственник (поверенный) _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » декабря 2018г.