

БЮЛЛЕТЕНЬ (РЕШЕНИЕ)

собственника помещения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Волгоград, ул. 8-ой Воздушной Армии, д.16 проводимого в форме очно-заочного голосования

Инициатор общего собрания: собственник квартиры № 71 Гудзев Егор Евгеньевич

Место нахождения многоквартирного дома: г. Волгоград, ул. 8-ой Воздушной Армии, д.16

Дата и время проведения ОЧНОЙ части общего собрания: 16 июня 2020 года в 18:00

Место проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: придомовая территория.

Заполненные бюллетени будут приниматься инициатором собрания ежедневно в офисном помещении УК «ТЭРА», расположенном в жилом доме № 14а по ул. 8-ой Воздушной Армии в г.Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-988-970-67-27.

Номер помещения _____, площадь помещения, м2 _____, доля в праве собственности _____

(Информация о собственнике: фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии номер выдан

дата выдачи паспорта " ____ " _____ г.

Свидетельство о праве собственности (иной документ, подтверждающий право собственности): _____ **договор долевого участия**

в строительстве № _____ от _____, акт приема-передачи помещения от _____

(вид документа, когда и кем выдан)

Представитель собственника по доверенности № _____ от " ____ " _____ 201__ г.

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии номер выдан

дата выдачи паспорта " ____ " _____ г.

Законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель и т.п.) _____

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии номер выдан

дата выдачи паспорта " ____ " _____ г.

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.	Избрать председателем собрания — Гудзева Егора Евгеньевича, собственника квартиры № 71			
		Избрать секретарем собрания — Жарикова Ивана Александровича, собственника квартиры № 198			
		Наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания			
2	Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания	В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник считать пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения			
3	Выбор способа управления многоквартирным домом.	Избрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.			
4	Выбор управляющей организации	<u>Выбрать ОДИН из предложенных вариантов</u>			
		Выбрать в качестве управляющей организации ООО "УК "ТЭРА"			
		Выбрать в качестве управляющей организации _____			
5	Утверждение договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений, срока его действия.	Утвердить договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в редакции, предложенной управляющей организацией, выбранной в п.4 настоящего решения. Утвердить срок действия договора - 3 года.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
6	Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома.	Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 23,8 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на общедомовые нужды, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охрано-пожарной сигнализации, системы дымоудаления и оповещения о пожаре, техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, внутридомовых сетей газоснабжения. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме и периодичность их выполнения в соответствии с "Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома" .			
7	Определение порядка оплаты коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества многоквартирного дома.	Определить следующий порядок включения в плату за содержание общего имущества многоквартирного дома коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества: <i>в плату за содержание общего имущества коммунальные ресурсы, использованные для содержания общего имущества, включаются в размере их ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ</i> . Принять решение о включении в ежемесячную плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме, расходов на коммунальные ресурсы, которые использованы при содержании общего имущества в многоквартирном доме в размере их ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ, начиная с 1 июля 2020г.			
8	Определение размера и порядка оплаты электроэнергии, потребленной для отопления МОП.	Организовать технический учет электрической энергии, потребляемой отопительными приборами, установленными в местах общего пользования. В период отопительного сезона установить ежемесячный целевой взнос на "Отопление МОП", размер которого определять исходя из данных технического учета электрической энергии и доли каждого собственника жилого помещения в праве общей собственности на общее имущество в доме, без учета площади кладовых (нежилых помещений, расположенных в подвале). Целевой взнос на "Отопление МОП" включать в квитанцию за оплату ЖКУ отдельной строкой.			
9	Определение объема электрической энергии, потребленной кладовыми.	Организовать технический учет электрической энергии, потребляемой кладовыми (нежилыми помещениями расположенными в подвале). Объем электрической энергии, потребленной кладовыми не оборудованными ИПУ, определять как разницу между данными соответствующего технического учета и суммарным потреблением электрической энергии кладовыми, оборудованными ИПУ электрической энергии.			
10	Изменение порядка внесения платы за коммунальные услуги путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающим организации либо действующим по их поручению платежным агентам или банковским платежным агентам.	Изменить порядок внесения платы за коммунальную услугу электроснабжение путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту с 1 августа 2020 года.			
		Изменить порядок внесения платы за коммунальные услуги водоснабжение и водоотведение путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту с 1 августа 2020 года.			
11	Утверждение порядка доведения до собственников помещений плана мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности в многоквартирном доме.	В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации " от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ утвердить следующий порядок информирования собственников о разработанных управляющей организацией мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме: информировать собственников о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме путем размещения соответствующей информации на официальном сайте управляющей организации.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
12	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на установку домофонной системы многоквартирного дома. Утверждение размера ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонных устройств.	Принять решение об устройстве домофонной системы дома, которая включает в себя: видеодомофонные панели, установленные на входы в подъезды, разводку кабеля до каждой квартиры; электромагнитные замки, установленные на входы в подвал; электромагнитные замки на пожарные выходы (незадымляемая лестница). Установить разовый дополнительный целевой взнос на установку домофонной системы дома в размере 558,75 рублей с каждого жилого помещения и размере 203,15 рублей с каждого нежилого помещения (кладовой) . Включить разовый дополнительный целевой взнос в размере 558,75 рублей с каждого жилого помещения и размере 203,15 рублей с каждого нежилого помещения (кладовой) в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры/кладовой от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
		Утвердить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонных устройств, установленных на входные двери в размере 35 рублей с каждого жилого помещения с 1 мая 2021 года .			
13	Принятие решения об устройстве системы видеонаблюдения. Установление размера разового дополнительного целевого взноса на устройство системы видеонаблюдения. Установление размера ежемесячного сбора на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.	Принять решение об устройстве системы видеонаблюдения многоквартирного дома. Установить разовый дополнительный целевой взнос на организацию системы видеонаблюдения многоквартирного дома в размере 8,41 руб. с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в размере 8,41 руб. с 1 кв.м. общей площади помещения в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры/кладовой от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
		Установить ежемесячный целевой сбор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения, установленной на прилегающей территории, в лифтовых холлах, на незадымляемой лестнице (39 камер в соответствии со схемой) в размере — 2,33 руб. с 1 кв.м. общей площади помещения.			
		Установить ежемесячный целевой сбор на техническое обслуживание видеокамер, смонтированных в кабинах лифтов в размере — 0,72 руб. с 1 кв.м. общей площади помещения.			
14	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на устройство ограждения придомовой территории, устройств ограничения доступа на придомовую территорию. Установление размера ежемесячного целевого сбора на обеспечение беспрепятственного доступа экстренных служб на придомовую территорию.	Принять решение об устройстве ограждения придомовой территории, устройств контроля доступа на придомовую территорию в виде двух автоматических раздвижных ворот, четырех калиток с электромагнитными замками и устройством обратной связи . Установить разовый дополнительный целевой взнос на устройство ограждения придомовой территории, устройств контроля доступа на придомовую территорию в размере 71,61 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос на устройство ограждения придомовой территории, устройств контроля доступа на придомовую территорию в размере 71,61 рублей с 1 кв.м. общей площади помещения в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры/кладовой от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
		Для обеспечения беспрепятственного доступа на придомовую территорию экстренных служб принять решение об организации пропускного пункта. Установить ежемесячный целевой сбор на содержание сотрудников пропускного пункта и техническое обслуживание устройств контроля доступа на придомовую территорию в размере 5,67 рубля с 1 кв.м. общей площади помещения.			
15	Определение порядка пользования общим коридором собственниками смежных жилых помещений.	Разрешить собственникам смежных квартир, при наличии технической возможности и получении всех необходимых разрешительных документов и согласований, в том числе от инспекции государственного пожарного надзора, безвозмездно использовать для личных нужд межквартирный общий коридор, для чего устанавливать дополнительные дверные конструкции, не создавая при этом препятствий для прохода по лестничным площадкам и использования общедомовых коммуникаций другими собственниками квартир. Реализация данного решения собственниками смежных квартир не влечет за собой уменьшение размера общедомового имущества.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
16	Принятие решения о консервации мусоропровода, до вынесения решения общим собранием собственников.	Определить следующий порядок использования мусоропровода: на время производства ремонтно-строительных работ собственниками помещений во избежание приведения его в негодность строительным мусором, утвердить временную консервацию мусоропровода, до вынесения общим собранием собственников помещений решения о его расконсервации. Сбор и удаления бытовых отходов и мусора на время консервации мусоропровода производить с использованием мусорных контейнеров, размещенных на контейнерной площадке.			
17	Принятие решения о целесообразности размещения рекламы в лифтах, установления платы за ее размещение.	Принять решение о согласии собственников помещений на установку и эксплуатацию рекламных щитов в лифтах. Установить ежемесячную плату за размещение рекламных щитов в лифте в размере 200 рублей за 1 щит.			
18	Наделение управляющей организации полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома.	Наделить управляющую организацию, выбранную в п. 4 настоящего решения, полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома № 16 по ул. 8-ой Воздушной Армии.			
19	Утверждение правил проживания в многоквартирном доме.	Утвердить правила проживания в многоквартирном доме.			
20	Выборы уполномоченного лица для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти.	Выбрать уполномоченным лицом для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти собственника квартиры № 71 Гудзева Егора Евгеньевича.			
21	Определение способа извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений.	Определить способ извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений путем размещения информации на досках объявлений в холле первого этажа.			
22	Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.	Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания - официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru . Не позднее 10 календарных дней с момента окончания ОСС оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 10 календарных дней с момента окончания собрания разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.			
23	Определение места (адреса) хранения копий протокола и решений собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.	Определить местом хранения копий протокола и решений собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания в центральном офисе управляющей организации, выбранной в п. 4 настоящего решения.			
24	Определение места (адреса) хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом.	Определить местом хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом, в центральном офисе управляющей организации, выбранной в п. 4 настоящего решения.			

Решение заполнено мною собственноручно.

Собственник (поверенный) _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

«16» июня 2020г.