

БЮЛЛЕТЕНЬ (РЕШЕНИЕ)

собственника помещения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Волгоград, ул. Тимирязева, дом 15 проводимого в форме очно-заочного голосования

Инициатор общего собрания: управляющая организация ООО «УК «ТЭРА»

Место нахождения многоквартирного дома: г. Волгоград, ул. Тимирязева, дом 15

Дата и время проведения общего собрания: 22 августа 2024 года, 18-30 часов.

Место проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: придомовая территория около детской площадки.

Дата и время окончания приема бюллетеней – 22 сентября 2024 года, 17-00 часов

Заполненные бюллетени будут приниматься инициатором собрания ежедневно в рабочее время в офисе управляющей организации ООО «УК «ТЭРА», расположенном в многоквартирном жилом доме № 8а по ул. Малиновского (вход в помещение с торца дома). Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-961-669-33-19, 8-961-057-27-30.

Номер помещения _____, площадь помещения, м2 _____, доля в праве собственности _____

(Информация о собственнике: фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

Свидетельство о праве собственности (иной документ, подтверждающий право собственности): _____ номер записи государственной

регистрации права _____ дата внесения записи "____" "____" 20____ г.

Представитель собственника по доверенности № _____ от "____" "____" 201____ г.

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

Законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель и т.п.) _____

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи паспорта "____" "____" _____ г.

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.	Избрать председателем собрания — Курочкина Антона Валерьевича, собственника квартиры № 159			
		Избрать секретарем собрания — Кукочкину Маргариту Олеговну, собственника квартиры № 113			
		Наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания			
2	Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания.	В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник, считать пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения			
3	Выбор председателя и членов совета МКД.	Выбрать председателем Совета МКД Курочкина Антона Валерьевича, собственника квартиры № 159			
		Выбрать членом Совета МКД Кукочкину Маргариту Олеговну, собственника квартиры № 113			
		Выбрать членом Совета МКД Сарычеву Александру Александровну, собственника квартиры № 93			
4	Утверждение дополнительного соглашения к договору управления.	Утвердить дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в редакции, предложенной управляющей организацией.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
5	Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома.	Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 28,70 рублей с 1 кв.м. общей площади помещений, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на содержание общего имущества, стоимости работ и услуг по техническому обслуживанию мусоропровода, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охрано-пожарной сигнализации, системы дымоудаления и оповещения о пожаре. Установить порядок изменения размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома: изменение размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома производится при условиях, в порядке и в соответствии с пунктами 4.3.3. – 4.3.6. Договора управления, утвержденного решением общего собрания собственников помещений. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме (включающий перечень работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства № 290 и дополнительный перечень) и периодичность их выполнения в соответствии с " Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома с 1 сентября 2024 года ".			
6	Утверждение размера ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание домофонов.	Установить размер ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание домофонных устройств в размере 45 рублей с каждого жилого помещения с 1 сентября 2024 года .			
7	Принятие решения об изменении способа формирования фонда капитального ремонта.	Принять решение о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора ("общий котел"). В целях формирования фонда капитального ремонта принять решение о перечислении взносов на капитальный ремонт на специальный счет .			
		Выбрать владельцем специального счета и лицом, уполномоченным на открытие специального счета и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете Регионального оператора (УНО "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Волгоградской области") .			
		Выбрать Регионального оператора лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет. Региональный оператор вправе уполномочить третье лицо на представление платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт от имени Регионального оператора.			
		Определить порядок представления платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт: в соответствии с Жилищным кодексом РФ.			
		Определить, что услуги по представлению платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет оказываются за счет средств Регионального оператора как владельца специального счета. Региональный оператор вправе уполномочить третье лицо на представление платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт от имени Регионального оператора.			
		Выбор банка, в котром будет открыт специальный счет с учетом требований ЖК РФ, оставить на усмотрение владельца специального счета (УНО "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Волгоградской области").			
		Определить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт в размере минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного действующим законодательством.			
Выбрать уполномоченным лицом на представление интересов собственников помещений многоквартирного дома во взаимоотношениях с Региональным оператором и подачу соответствующий уведомлений Курочкина Антона Валерьевича, собственника квартиры № 159 .					

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
8	Утверждение правил проживания в многоквартирном доме в новой редакции.	Утвердить правила проживания в многоквартирном доме в НОВОЙ редакции.			
9	Принять решение о возможности проведения общих собраний собственников с использованием различных информационных систем				
9.1	Определение ООО «УК «ТЭРА» администратором общего собрания для последующих собраний в заочной форме с использованием различных систем.	Определить ООО «УК «ТЭРА» администратором общего собрания для последующих собраний собственников помещений в заочной форме с использованием различных систем.			
9.2	Утверждение порядка приема администратором собраний сообщений о проведении общих собраний предусмотренного ч.3 ст.47.1. ЖК РФ.	Утвердить следующий порядок приема сообщений о проведении общих собраний: не позднее, чем за четырнадцать дней до даты начала проведения общего собрания собственников администратору должно быть передано отвечающее установленным требованиям (ч.4.ст 47.1 ЖК РФ) сообщение о проведении такого собрания.			
9.3	Утверждение порядка приема администратором собраний решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование предусмотренного ч.6, ч.7 ст.47.1. ЖК РФ.	Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием информационной системы осуществляется Администратором собрания, следующим образом: - в электронной форме с использованием функционала информационной системы путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками «за», «против», «воздержался»; - на бумажном носителе посредством передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.			
9.4	Утверждение продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием различных систем предусмотренного ч.8 ст.47.1. ЖК РФ.	Утвердить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием различных систем не менее чем семь дней и не более чем шестьдесят дней с даты и времени начала проведения такого голосования.			
10	Определение порядка передачи инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформленных в письменной форме решений собственников с учетом продолжительности голосования.	Определить следующий порядок передачи письменных решений (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений: письменные решения (бюллетени) собственниками помещений передаются, а инициатором собрания принимаются с 23.08.2024г. по 22.09.2024г. ежедневно в рабочее время в офисе управляющей организации ООО «УК «ТЭРА», расположенном в многоквартирном жилом доме № 8а по ул. Малиновского (вход в помещение с торца дома). Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-961-669-33-19, 8-961-057-27-30.			
11	Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.	Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания - официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru. Не позднее 02.10.2024г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 02.10.2024г. разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей, выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.			

Решение заполнено мною собственноручно.

Собственник (поверенный) _____ (_____)

« ____ » _____ 2024г.

подпись

расшифровка подписи