

**БЮЛЛЕТЕНЬ (РЕШЕНИЕ)**

собственника помещения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Волгоград, ул. Качинцев, дом 83 проводимого в форме очно-заочного голосования

Инициатор общего собрания: собственник квартиры № 97 Андреева Елена Викторовна

Место нахождения многоквартирного дома: г.Волгоград, ул. Качинцев, дом 83

Дата и время проведения общего собрания: 15 июля 2024 года в 17:00

Место проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: на придомовой территории около подъезда 2.

Дата и время окончания приема бюллетеней – 19 июля 2024 года в 17:00

Заполненные бюллетени будут приниматься инициатором собрания ежедневно в рабочие дни с 15:00 до 17:00 в офисе управляющей организации, расположенном в многоквартирном жилом доме № 83 по ул. Качинцев в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-995-427-37-93.

Номер помещения \_\_\_\_\_, площадь помещения, м2 \_\_\_\_\_, доля в праве собственности \_\_\_\_\_

(Информация о собственнике: фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи паспорта "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Свидетельство о праве собственности (иной документ, подтверждающий право собственности): \_\_\_\_\_ номер записи государственной регистрации права \_\_\_\_\_ дата внесения записи "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" 2024г. или \_\_\_\_\_

договор долевого участия в строительстве № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ акт приема-передачи от \_\_\_\_\_ Представитель собственника по доверенности № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" 201\_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи паспорта "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель и т.п.) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представителя, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи паспорта "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.	Избрать председателем собрания —Андрееву Елену Викторовну, собственника квартиры № 97			
		Избрать секретарем собрания —Мохову Ольгу Викторовну, собственника квартиры № 129			
		Наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания			
2	Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания	В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник, считать пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения			
3	Выбор способа управления многоквартирным домом.	Избрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.			
4	Выбор управляющей организации	<b><u>Выбрать ОДИН из предложенных вариантов</u></b>			
		Выбрать в качестве управляющей организации ООО "УК "ТЭРА"			
		Выбрать в качестве управляющей организации _____			
5	Утверждение договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений, срока его действия.	Утвердить договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в редакции, предложенной управляющей организацией, выбранной в п.4 настоящего решения. Утвердить срок действия договора - 1 год.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
6	Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома.	Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — <b>28,50</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещений, <b>БЕЗ УЧЕТА</b> стоимости коммунальных ресурсов, использованных на содержание общего имущества, <b>ВКЛЮЧАЯ</b> техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охрано-пожарной сигнализации. Установить порядок изменения размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома: изменение размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома производится при условиях, в порядке и в соответствии с пунктами 4.3.3. – 4.3.6. Договора управления, утвержденного решением общего собрания собственников помещений. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме (включающий перечень работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства № 290 и дополнительный перечень) и периодичность их выполнения в соответствии с <b>"Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома"</b> .			
7	Определение размера и порядка оплаты электроэнергии, потребленной для отопления МОП.	Организовать технический учет электрической энергии, потребляемой отопительными приборами, установленными в местах общего пользования. В период отопительного сезона установить ежемесячный целевой взнос на "Электроотопление МОП", размер которого определять исходя из данных технического учета электрической энергии и доли каждого собственника жилого помещения в праве общей собственности на общее имущество в доме, без учета площади кладовых (нежилых помещений, расположенных в подвале). Целевой взнос на "Электроотопление МОП" включать в квитанцию за оплату ЖКУ отдельной строкой.			
8	Определение порядка оплаты коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества многоквартирного дома.	Определить следующий порядок включения в плату за содержание общего имущества многоквартирного дома коммунальных ресурсов, использованных для содержания общего имущества и оказания дополнительных услуг: <b>в плату за содержание общего имущества коммунальные ресурсы, использованные для содержания общего имущества включаются в размере их ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ</b> . Принять решение о включении в ежемесячную плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме, расходов на коммунальные ресурсы, которые использованы при содержании общего имущества в многоквартирном доме и оказания дополнительных услуг в размере их <b>ФАКТИЧЕСКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ с 01 июля 2024 года</b> .			
9	Определение порядка корректировки коммунальной услуги «Отопление».	Корректировку платы за отопление по показаниям распределителей тепловой энергии производить один раз в год после окончания отопительного периода в квитанции на оплату ЖКУ за <b>ИЮНЬ</b> текущего года. Основанием для корректировки платы считать исключительно акт сверки показаний распределителей тепловой энергии, для составления которого собственник обязан обратиться в управляющую организацию по завершению отопительного периода, <b>но не позднее 31 мая текущего года</b> . Производство корректировки размера платы за отопление на основании актов сверки показаний распределителей тепловой энергии, составленных после 31 мая текущего года, не производится.			
10	Изменение порядка внесения платы за коммунальные услуги путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающим организациям либо действующим по их поручению платежным агентам или банковским платежным агентам.	Изменить порядок внесения платы за коммунальную услугу <b>электроснабжение</b> путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту.  Изменить порядок внесения платы за коммунальные услуги <b>водоснабжение и водоотведение</b> путем оплаты непосредственно ресурсоснабжающей организации либо действующему по ее поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту.			
11	Утверждение порядка доведения до собственников помещений плана мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности в многоквартирном доме.	В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ утвердить следующий порядок информирования собственников о разработанных управляющей организацией мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме: <b>информировать собственников о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые можно проводить в многоквартирном доме путем размещения соответствующей информации на официальном сайте управляющей организации</b> .			
12	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на установку домофонных устройств. Утверждение размера ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонных устройств	Установить разовый дополнительный целевой взнос на установку ВИДЕОдомофонных устройств на входные двери в подъезд, включающих в себя один ключ для каждого жилого помещения и разводку кабеля до каждой квартиры, в размере <b>1897,01</b> рублей с каждого жилого помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи Собственником (Собственниками).			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
		Утвердить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонной системы в размере <b>55</b> рублей с каждого жилого помещения с <b>1 июля 2024 года</b> .			
13	Принятие решения об устройстве системы видеонаблюдения. Установление размера ежемесячного сбора на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.	Принять решение об устройстве системы видеонаблюдения многоквартирного дома. Установить <b>ежемесячный</b> целевой сбор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере <b>3,27 руб.</b> с 1 кв.м. общей площади помещения.			
14	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на софинансирование доукомплектования контейнерной площадки раздвижными дверьми и крышей.	Принять решение о софинансировании с многоквартирным жилым домом № 79а по ул. Качинцев в г.Волгограде доукомплектования контейнерной площадки раздвижными дверьми, крышей и <b>электромагнитным замком</b> . Установить <b>разовый</b> дополнительный целевой взнос в размере — <b>16,51</b> руб. с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
15	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на приобретение контейнеров для сбора бытового мусора.	Принять решение о приобретении контейнеров для сбора бытового мусора. Установить <b>разовый</b> дополнительный целевой взнос в размере — <b>7,91</b> руб. с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
16	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на устройство ограждения придомовой территории.	Принять решение об устройстве ограждения придомовой территории, устройств контроля доступа на придомовую территорию в виде ЧЕТЫРЕХ автоматических раздвижных ворот, ОДНИХ распашных ворот (НЕ автоматических), ДВУХ калиток с видеодомофонами, ТРЕХ калиток с электромагнитными замками (открытие с помощью домофонного ключа). Установить размер <b>разового</b> дополнительного целевого взноса в размере <b>148,73</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. <b>Утвердить софинансирование данных расходов собственниками многоквартирных жилых домов № 79а, 81 и 83 по ул. Качинцев.</b>			
		Установить ежемесячный целевой сбор на диспетчеризацию ворот, техническое обслуживание GSM-модулей ворот в размере — <b>2,07</b> руб. с 1 кв.м. общей площади помещения. <b>Утвердить софинансирование данных расходов собственниками многоквартирных жилых домов № 79а, 81 и 83 по ул. Качинцев.</b>			
17	Установление размера разового дополнительного целевого взноса на благоустройство придомовой территории.	Принять решение об устройстве поливочного водопровода. Установить размер <b>разового</b> дополнительного целевого взноса в размере <b>37,73</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
		Принять решение об отсыпке щебнем отдельных участков на придомовой территории в соответствии с предложенной схемой. Установить размер <b>разового</b> дополнительного целевого взноса в размере <b>8,89</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включить разовый дополнительный целевой взнос в первую квитанцию на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи.			
18	Установление размера дополнительного целевого взноса на организованный вывоз строительного мусора.	Установить разовый дополнительный целевой взнос на организованный вывоз строительного мусора, образующегося при производстве ремонтно-строительных работ в помещениях собственников в течении 1 года в размере <b>140,40</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещения. Включать разовый дополнительный целевой взнос на организованный вывоз строительного мусора, образующегося при производстве ремонтно-строительных работ в квартирах собственников, равными долями в течении 1 года по <b>11,70</b> рублей с 1 кв.м. общей площади помещения, начиная с первой квитанции на оплату ЖКУ после подписания акта приема передачи квартиры от Застройщика на основании договора долевого участия в строительстве или договора купли-продажи Собственником (Собственниками).			
19	Принятие решения о порядке подключения к коллективной антенне.	В целях сохранения мест общего пользования от бесконтрольного прокладки трасс при подключении собственников к коллективной антенне, поручить управляющей организации, выбранной в пункте 4 настоящего решения, организовать централизованную прокладку вышеупомянутых трасс по местам общего пользования. Установить плату за прокладку трасс и подключение к коллективной антенне в размере <b>200</b> руб. за 1 погонный метр без учета стоимости материалов. Работы выполняются из материалов управляющей организации, которые оплачиваются собственником отдельно. Плата за подключение взимается на основании соответствующего заявления от собственника. Работы по подключению производятся после их полной оплаты.			

№ п/п	Вопрос, поставленный на обсуждение в соответствии с повесткой дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Решение собственника по вопросу, поставленному на голосование		
			ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
20	Принятие решения о возможности использования собственниками помещений пневмонагнетателей для устройства бетонной стяжки пола в жилых помещениях.	Принять решение о возможности использования собственниками помещений пневмонагнетателя для устройства бетонной стяжки пола в жилых помещениях. В целях обеспечения сохранности общедомового имущества и придомовой территории определить в качестве подрядчика для проведения указанных работ ИП Круглов А.А. (ИНН 340330405344). Разрешить ИП Круглов А.А. (ИНН 340330405344) прокладку шлангов подачи бетонного раствора по лестничным маршам и размещение на придомовой территории пневмонагнетателя и материалов, необходимых для работ по устройству бетонной стяжки.			
21	Принятие решения о целесообразности размещения рекламы в лифтах, установления платы за ее размещение.	Принять решение о согласии собственников помещений на установку и эксплуатацию рекламных щитов в лифтах. Установить ежемесячную плату за размещение рекламных щитов в лифте в размере 200 рублей за 1 щит.			
22	Наделение управляющей организации полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома.	Наделить управляющую организацию, выбранную в п. 4 настоящего решения, полномочиями по использованию общего имущества многоквартирного дома.			
23	Утверждение правил проживания в многоквартирном доме.	Утвердить правила проживания в многоквартирном доме.			
24	Выборы уполномоченного лица для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти.	Выбрать уполномоченным лицом для подачи соответствующих уведомлений по результатам настоящего собрания в органы исполнительной власти Андрееву Елену Викторовну, собственника квартиры № 97.			
25	Определение способа извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений.	Определить способ извещения собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений путем размещения информации на досках объявлений в холлах первых этажей.			
26	Определение порядка передачи инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформленных в письменной форме решений собственников с учетом продолжительности голосования.	Определить следующий порядок передачи письменных решений (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений: письменные решения (бюллетени) собственниками помещений передаются, а инициатором собрания принимаются ежедневно в рабочие дни с 15:00 до 17:00 с 16.07.2024 по 19.07.2024 в офисе управляющей организации, расположенном в многоквартирном жилом доме № 83 по ул. Качинцев в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефону 8-995-427-37-93.			
27	Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.	Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания - официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru. Не позднее 29.07.2024г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 29.07.2024г. разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.			
28	Определение места (адреса) хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом.	Определить местом хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом, в центральном офисе управляющей организации, выбранной в п. 4 настоящего решения.			

Решение заполнено мною собственноручно.

Собственник (поверенный) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

«15» июля 2024г.