


**ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников в многоквартирном доме**

Регистрационный номер протокола общего собрания	1/2024		ООО «Управляющая компания «ТЭРА»
Дата протокола общего собрания	09.09.2024	Вх. № 2166 от «09» 09 2024 г.	
Место нахождения многоквартирного дома (адрес многоквартирного дома)	г. Волгоград, ул. Демьяна Бедного, дом 2а		
Вид общего собрания	внеочередное		
Форма проведения общего собрания	очно - заочное голосование		
Способ принятия решения	голосование письменными решениями (бюллетенями) по каждому вопросу, вынесенному на повестку дня общего собрания		
Дата и время начала проведения общего собрания	23 июля 2024 года, 18-00 часов		
Место начала проведения собрания	Придомовая территория около детской площадки		
Дата и время окончания проведения общего собрания	30 августа 2024 года, 17-00 часов		
Место проведения общего собрания (место приема решений (бюллетеней))	Помещение консьержа, расположенное во 1 подъезде многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгограде.		

Инициатор общего собрания: общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ТЭРА».

Председательствующий на общем собрании: Максимюк Ольга Геннадьевна, собственник квартиры № 80, запись государственной регистрации права 34-34/001-34/001/096/2016-942/1 от 14.04.2016г.

Секретарь общего собрания: Антонова Анна Викторовна, собственник квартиры № 55, запись государственной регистрации права 34-34/001-34/075/016/2016-574/2 от 24.08.2016г.

Лица, производившие подсчет голосов:

Максимюк Ольга Геннадьевна, собственник квартиры № 80, запись государственной регистрации права 34-34/001-34/001/096/2016-942/1 от 14.04.2016г.

Антонова Анна Викторовна, собственник квартиры № 55, запись государственной регистрации права 34-34/001-34/075/016/2016-574/2 от 24.08.2016г.

Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании: количество собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки дня общего собрания – **194** собственника.

Сведения о лицах, приглашенных для участия в общем собрании: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ТЭРА», ОГРН 1143443015781 в лице представителя Курдюмова Антона Сергевича, действующего на основании доверенности. Цель участия в собрании: доведение до сведения собственников помещений информации по всем вопросам, поставленным на повестку дня общего собрания.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме: общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – **9911,80** голосов.

Один голос равен 1 кв.м. общей площади помещения. Площадь помещений, по которым право собственности не оформлено в установленном законодательством порядке – **167,80** квадратных метров.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: в голосовании на общем собрании приняло участие **194** собственника помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет **6 006,84** голоса.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила **10 079,60** квадратных метров, в том числе **0** квадратных метров нежилых помещений и **10 079,60** квадратных метров жилых помещений.

Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания: кворум имеется. Собрание правомочно для принятия всех решений, по которым требуется простое большинство — более 1/2 голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Сведения о повестке дня общего собрания собственников:

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.
2. Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания.
3. Утверждение дополнительного соглашения к договору управления.
4. Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома.
5. Установление размера ежемесячного целевого взноса на содержание консьержей.
6. Утверждение размера ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание домофонов.
7. Утверждение размера ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.
8. Принятие решения о капитальном ремонте лифтового оборудования.
9. Принятие решения о переустройстве входной группы (ремонт пандуса).
10. Определение порядка передачи инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформленных в письменной форме решений собственников с учетом продолжительности голосования.
11. Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.

Основная часть протокола общего собрания.

ВОПРОС № 1

Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, предложившего избрать председателем собрания — Максимюк Ольгу Геннадьевну, собственника квартиры № 80, секретарем собрания — Антонову Анну Викторовну, собственника квартиры № 55, наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать председателем собрания — Максимюк Ольгу Геннадьевну, собственника квартиры № 80, секретарем собрания — Антонову Анну Викторовну, собственника квартиры № 55, наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Избрать председателем собрания — Максимюк Ольгу Геннадьевну, собственника квартиры № 80	кол-во голосов	5 068,59	484,70	453,55
	%	84,38	8,07	7,55
Избрать секретарем собрания — Антонову Анну Викторовну, собственника квартиры № 55	кол-во голосов	5 762,44	62,10	182,30
	%	95,93	1,03	3,03
Наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания	кол-во голосов	5 639,39	68,70	298,75
	%	93,88	1,14	4,97

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать председателем собрания — Максимюк Ольгу Геннадьевну, собственника квартиры № 80, секретарем собрания — Антонову Анну Викторовну, собственника квартиры № 55, наделить полномочиями по подсчету голосов председателя и секретаря собрания.

ВОПРОС № 2

Определение количества голосов, которым обладает каждый собственник для голосования по вопросам повестки дня общего собрания.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, которым доведена информация о том, что в соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник считается пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: в соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник считается пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и составляет 1 голос – 1 кв.м. общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник, считать пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения	кол-во голосов	5 674,39	262,35	70,10
	%	94,47	4,37	1,17

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник считается пропорциональным его доле в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и составляет 1 голос - 1 кв.м. общей площади помещения.

ВОПРОС № 3

Утверждение дополнительного соглашения к договору управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, разъяснившего присутствующим, что после утверждения общим собранием собственников помещений многоквартирного дома договора управления, в

жилищное законодательство были внесены изменения. В связи с этим, ООО «УК «ТЭРА» предлагает утвердить дополнительное соглашение к договору управления, которое учитывает соответствующие изменения законодательства.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений, в редакции, предложенной управляющей организацией.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Утвердить дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в редакции, предложенной управляющей организацией.	кол-во голосов	4 813,59	480,15	713,10
	%	80,14	7,99	11,87

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Утвердить дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений, в редакции, предложенной управляющей организацией.

ВОПРОС № 4

Утверждение комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, пояснившего участникам собрания, что ежегодная инфляция естественным образом фактически увеличивает затраты на содержание общего имущества многоквартирного дома. Помимо естественной ежегодной инфляции благодаря санкциям, введенным в отношении РФ, существенно подорожали комплектующие, необходимые для ремонта импортного инженерного оборудования, установленного в доме. Поэтому, для того, чтобы обеспечить существующий уровень обслуживания многоквартирного дома, ООО «УК «ТЭРА» предлагает повысить тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 29,50 рублей с 1 кв.м. общей площади помещений, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на содержание общего имущества, стоимости работ и услуг по техническому обслуживанию мусоропровода, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, системы дымоудаления и оповещения о пожаре. Установить порядок изменения размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома: изменение размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома производится при условиях, в порядке и в соответствии с пунктами 4.3.3. – 4.3.6. Договора управления, утвержденного решением общего собрания собственников помещений. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме (включающий перечень работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства № 290 и дополнительный перечень) и периодичность их выполнения в соответствии с "Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома" с 1 сентября 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
<p>Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 29,50 рублей с 1 кв.м. общей площади помещений, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на содержание общего имущества, стоимости работ и услуг по техническому обслуживанию мусоропровода, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, системы дымоудаления и оповещения о пожаре. Установить порядок изменения размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома: изменение размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома производится при условиях, в порядке и в соответствии с пунктами 4.3.3. – 4.3.6. Договора управления, утвержденного решением общего собрания собственников помещений. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме (включающий перечень работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства № 290 и дополнительный перечень) и периодичность их выполнения в соответствии с "Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома" с 1 сентября 2024 года.</p>	кол-во голосов	4 654,35	1 254,99	97,50
	%	77,48	20,89	1,62

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Утвердить комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере — 29,50 рублей с 1 кв.м. общей площади помещений, БЕЗ УЧЕТА стоимости коммунальных ресурсов, использованных на содержание общего имущества, стоимости работ и услуг по техническому обслуживанию мусоропровода, ВКЛЮЧАЯ техническое обслуживание лифтового оборудования, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, системы дымоудаления и оповещения о пожаре. Установить порядок изменения размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома: изменение размера платы за управление, техническое обслуживание и содержание общего имущества Многоквартирного дома производится при условиях, в порядке и в соответствии с пунктами 4.3.3. – 4.3.6. Договора управления, утвержденного решением общего собрания собственников помещений. Утвердить перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме (включающий перечень работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства № 290 и дополнительный перечень) и периодичность их выполнения в соответствии с "Расшифровкой комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома" с 1 сентября 2024 года.

ВОПРОС № 5

Установление ежемесячного сбора на услуги консьержа.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, до сведения присутствующих доведена информация о том, что вопрос вынесен на повестку для по инициативе жителей. До присутствующих доведена должностная инструкция консьержей.

ПРЕДЛОЖЕНО: Установить ежемесячный целевой сбор в размере 463,36 рублей с каждого помещения на содержание консьержей в каждом подъезде, график работы ежедневно по 12 часов.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Установить ежемесячный целевой сбор в размере 463,36 рублей с каждого помещения на содержание консьержей в каждом подъезде, график работы ежедневно по 12 часов.	кол-во голосов	3 198,40	2 333,00	475,44
	%	53,25	38,84	7,91

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Установить ежемесячный целевой сбор в размере 463,36 рублей с каждого помещения на содержание консьержей в каждом подъезде, график работы ежедневно по 12 часов.

ВОПРОС № 6

Утверждение размера ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание домофонов.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича. Доведена информация о том, что организация, обслуживающая домофоны, просит поднять плату за техническое обслуживание домофонных устройств.

ПРЕДЛОЖЕНО: Установить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонной системы в размере 45 рублей с каждого жилого помещения с 1 сентября 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Установить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонной системы в размере 45 рублей с каждого жилого помещения с 1 сентября 2024 года.	кол-во голосов	4 526,09	1 311,05	169,70
	%	75,35	21,83	2,83

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Установить размер ежемесячного целевого сбора на техническое обслуживание домофонной системы в размере 45 рублей с каждого жилого помещения с 1 сентября 2024 года.

ВОПРОС № 7

Утверждение размера ежемесячного целевого взноса на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича. До сведения собственников доведена информация о том, что в адрес управляющей компании поступают обращения собственников с просьбой установить камеры видеонаблюдения в кабинах лифтов. До присутствующих доведено коммерческое предложение компании СвязьИнформ по стоимости технического обслуживания системы видеонаблюдения с учетом камер в кабинах лифтов и подорожания стоимости технического обслуживания камер.

ПРЕДЛОЖЕНО: Установить ежемесячный целевой взнос на техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 2,49 руб. с 1 кв.м. общей площади помещений.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Установить ежемесячный целевой взнос на техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 2,49 руб. с 1 кв.м. общей площади помещений.	кол-во голосов	4 777,19	1 056,05	173,60
	%	79,53	17,58	2,89

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Установить ежемесячный целевой взнос на техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 2,49 руб. с 1 кв.м. общей площади помещений.

ВОПРОС № 8

Принятие решения о капитальном ремонте лифтового оборудования.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, которым до сведения присутствующих доведена информация о том, что январе 2024 в адрес управляющей организации поступило информационное сообщение от организации, обслуживающей лифтовое оборудование, о том, что на поверхности тяговых ремней всех лифтов в МКД началось образование трещин. В связи с этим, в ближайший год потребуются замена тяговых ремней всех лифтов МКД. В соответствии с требованиями завода производителя частичная замена тяговых ремней лифта исключена.

В конце июня 2024 года управляющей организацией проведено внеочередное техническое освидетельствование лифтового оборудования. В соответствии с заключением ООО «КОЛИС» (организации, имеющей специальную аккредитацию в области технического освидетельствования лифтового оборудования) рекомендована замена тяговых ремней.

Предлагаемая предельно допустимая стоимость работ по замене тяговых ремней лифтов МКД в размере 3 500 000 руб. определена исходя из коммерческого предложения ООО «СЛЗС» – единственной специализированной организации, выразившей готовность к проведения указанных работ.

Замена тяговых ремней является работой капитального характера, поэтому, предложено ее провести за счет средств, накопленных на специальном счете. В случае отсутствия положительного решения по вопросу замены тяговых ремней, лифты, в которых их состояние будет признано специализированной лифтовой компанией неудовлетворительным, будут выведены из эксплуатации.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград - ремонт лифтового оборудования.

Перенести сроки проведения капитального ремонта лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград на более ранний срок, а именно, на 2024 год.

Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и работ на сумму не более 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек на проведение капитального ремонта лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград.

Утвердить сроки выполнения капитального ремонта три месяца с момента получения предоплаты, при этом, срок окончания выполненных работ определить при заключении договора с подрядной организацией.

Утвердить, что источником финансирования капитального ремонта лифтового оборудования являются средства фонда капитального ремонта, накопленные собственниками помещений многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград на специальном счете.

Выбрать подрядную организацию ООО "СЛЗС" для проведения работ по капитальному ремонту лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград.

Утвердить размер аванса, подлежащего выплате подрядной организации в размере 30% от стоимости работ в соответствии со ст. 177 ЖК РФ.

Выбрать собственника квартиры № 80 Максимюк Ольгу Геннадьевну, в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено подписывать договоры на капитальный ремонт, заявления, заключения, иные документы, а также уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград - ремонт лифтового оборудования.	кол-во голосов	5 697,54	133,60	175,70
	%*	57,48	1,35	1,77
Перенести сроки проведения капитального ремонта лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград на более ранний срок, а именно, на 2024 год.	кол-во голосов	5 549,64	183,00	274,20
	%*	55,99	1,85	2,77
Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и работ на сумму не более 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек на проведение капитального ремонта лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград.	кол-во голосов	5 557,04	261,60	188,20
	%*	56,06	2,64	1,90
Утвердить сроки выполнения капитального ремонта три месяца с момента получения предоплаты, при этом, срок окончания выполненных работ определить при заключении договора с подрядной организацией.	кол-во голосов	5 576,24	158,50	272,10
	%*	56,26	1,60	2,75
Утвердить, что источником финансирования капитального ремонта лифтового оборудования, являются средства фонда капитального ремонта, накопленные собственниками помещений многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград на специальном счете.	кол-во голосов	5 697,54	175,40	133,90
	%*	57,48	1,77	1,35
Выбрать подрядную организацию ООО "СЛЗС" для проведения работ по капитальному ремонту лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгоград.	кол-во голосов	5 348,24	220,80	437,80
	%*	53,96	2,23	4,42
Утвердить размер аванса, подлежащего выплате подрядной организации в размере 30% от стоимости работ в соответствии со ст. 177 ЖК РФ.	кол-во голосов	5 468,34	200,30	338,20
	%*	55,17	2,02	3,41
Выбрать собственника квартиры № 80 Максимюк Ольгу Геннадьевну, в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено подписывать договоры на капитальный ремонт, заявления, заключения, иные документы, а также уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.	кол-во голосов	4 898,44	703,65	404,75
	%*	49,42	7,10	4,08

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО ввиду того, что «ЗА» проголосовало менее 2/3 собственников всего дома.

ВОПРОС № 9

Принятие решения о переустройстве входной группы (ремонт пандуса).

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича. До сведения присутствующих доведено коммерческое предложение компании «ТМПКПРО» по переустройству входных групп. Ранее (уже после окончания гарантии Застройщика) управляющая организация дважды проводила капитальный ремонт входных групп, но кирпич внутри них разрушается. Поэтому штукатурное покрытие не держится, ему просто не за что держаться. Поэтому, предлагается полностью демонтировать существующий пандус и сделать новый из металла. Практика эксплуатации подобных пандусов хорошо себя зарекомендовала в нашем регионе. На наших объектах подобные пандусы смонтированы на ЖК «Лазурь» и ЖК «Ласточки».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Принять решение о переустройстве входных групп (основной/парадный вход в подъезд) в соответствии с предложенным эскизом. Установить разовый дополнительный целевой взнос в размере 127,11 рублей с 1 м² общей площади помещений. Включить разовый дополнительный целевой взнос в квитанцию за оплату ЖКУ за сентябрь 2024 года.

Принять решение о ремонте входных групп (вход/выход на незадымляемую лестницу). Установить разовый дополнительный целевой взнос в размере 34,57 рублей с 1 м² общей площади помещений. Включить разовый дополнительный целевой взнос в квитанцию за оплату ЖКУ за сентябрь 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Принять решение о переустройстве входных групп (основной/парадный вход в подъезд) в соответствии с предложенным эскизом. Установить разовый дополнительный целевой взнос в размере 127,11 рублей с 1 м ² общей площади помещений. Включить разовый дополнительный целевой взнос в квитанцию за оплату ЖКУ за сентябрь 2024 года.	кол-во голосов	1 837,90	3 425,74	743,20
	%	30,60	57,03	12,37
Принять решение о ремонте входных групп (вход/выход на незадымляемую лестницу). Установить разовый дополнительный целевой взнос в размере 34,57 рублей с 1 м ² общей площади помещений. Включить разовый дополнительный целевой взнос в квитанцию за оплату ЖКУ за сентябрь 2024 года.	кол-во голосов	2 047,00	3 256,14	703,70
	%	34,08	54,21	11,71

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО в связи с тем, что «ЗА» проголосовало менее 50% собственников помещений.

ВОПРОС № 10

Определение порядка передачи инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформленных в письменной форме решений собственников с учетом продолжительности голосования.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича, до сведения присутствующих доведена информация о том, что необходимо определить порядок передачи инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформленных в письменной форме решений собственников с учетом продолжительности голосования.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Определить следующий порядок передачи письменных решений (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений: письменные решения (бюллетени) собственниками помещений передаются, а инициатором собрания принимаются каждый понедельник, вторник, четверг с 17:00 до 19:00 в помещении консьержа, расположенном в первом подъезде

многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефонам 8-992-140-68-09, 8-961-681-70-61.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Определить следующий порядок передачи письменных решений (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений: письменные решения (бюллетени) собственниками помещений передаются, а инициатором собрания принимаются каждый понедельник, вторник, четверг с 17:00 до 19:00 в помещении консьержа, расположенном в первом подъезде многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефонам 8-992-140-68-09, 8-961-681-70-61.	кол-во голосов	5 670,74	89,90	246,20
	%	94,40	1,50	4,10

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Определить следующий порядок передачи письменных решений (бюллетеней) инициатору общего собрания собственников помещений: письменные решения (бюллетени) собственниками помещений передаются, а инициатором собрания принимаются каждый понедельник, вторник, четверг с 17:00 до 19:00 в помещении консьержа, расположенном в первом подъезде многоквартирного жилого дома № 2а по ул. Демьяна Бедного в г. Волгограде. Иное место передачи бюллетеней можно согласовать, позвонив по телефонам 8-992-140-68-09, 8-961-681-70-61.

ВОПРОС № 11

Определение порядка оформления протокола и выбор места размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания.

СЛУШАЛИ: Курдюмова Антона Сергевича. Доведена информация о возможных способах извещения собственников о результатах собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания – официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru. Не позднее 09.09.2024г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 09.09.2024г. разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей, выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.

ГОЛОСОВАЛИ:

Формулировка вопроса, поставленного на голосование		ГОЛОСОВАЛИ		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания - официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru . Не позднее 09.09.2024г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 09.09.2024г. разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей, выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.	кол-во голосов	5 777,84	24,40	204,60
	%	96,19	0,41	3,41

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Выбрать местом размещения решения собственников по вопросам повестки дня настоящего общего собрания – официальный сайт управляющей организации www.tera34.ru. Не позднее 09.09.2024г. оформить и разместить в вышеуказанном месте протокол данного общего собрания. Не позднее 09.09.2024г. разместить на информационных стендах, расположенных в лифтовых холлах первых этажей, выписку из протокола общего собрания, содержащую информацию о принятых решениях.

Председатель собрания



Максимюк Ольга Геннадьевна

Секретарь собрания



Антонова Анна Викторовна