

Информация об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом **№14А по улице им.8 Воздушной Армии** и бухгалтерской (финансовой) отчетности (согласно Приказа Минкомсвязи России N 74, Минстроя России N 114/пр от 29.02.2016 (ред. от 11.09.2020) "Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства"):

Дата начала отчетного периода	<b>01.01.2023</b>
Дата конца отчетного периода	<b>31.12.2023</b>
Отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом	<b>АКТ № 01/2023</b> приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме за 2023 год
Сумма доходов, полученных за оказание услуг по управлению многоквартирным домом (по данным раздельного учета доходов и расходов) за отчетный период (руб.)	<b>473 452,32</b>
Сумма расходов, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению многоквартирным домом (по данным раздельного учета доходов и расходов) (руб.)	<b>473 452,32</b>
Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность	<b>Бухгалтерская отчетность за 2023 год</b>



Исполнитель: ООО "УК "ТЭРА"

ИНН 3460015918, КПП 344401001 ОГРН 1143443015781

Адрес юридический: 400005, г. Волгоград, ул. Пражская, д. 10, пом. 1003

Адрес почтовый: 400005, г. Волгоград, ул. Пражская, д. 10, пом. 1003

Расчетный счет 40702810014100023288 в ОАО АКБ «Авангард»

г. Москва, к/с 3010181010000000201, БИК 044525201

к/с 3010181010000000201, БИК 044525201

Тел.: (8442) 26-45-24 E-mail: info@tera34.ru.

АКТ № 01/2023

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

За 2023 год

г. Волгоград

31 декабря 2023 года

Основания для составления акта:

протокол общего собрания собственников помещений от	27.05.2018	№	1
протокол общего собрания собственников помещений от	10.11.2020	№	1

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Волгоград, ул. 8-ой Воздушной Армии, дом 14а,

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице председателя совета МКД Юшановой Софьи Евгеньевны,

являющегося собственником квартиры № 43, находящейся в данном многоквартирном доме, с одной стороны, и ООО "УК "ТЭРА", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Чеботаревой Елены Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Волгоград, ул. 8-ой Воздушной Армии, дом 14а,

Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2

8 966,90

Количество месяцев в управлении

12

Наименование вида работы (услуги)	Состав работ	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, внутридомовых сетей газоснабжения			8 966,90 м2	1,40	150 643,92
содержание и ремонт лифтового оборудования			8 966,90 м2	2,40	258 246,72
управление, техническое обслуживание, ремонт и содержание общедомового имущества, в том числе			8 966,90 м2	18,00	1 936 850,40
Уборка мест общего пользования (лестничные клетки и марши)	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей, тамбуров	ежедневно в рабочие дни	8 966,90 м2	2,10	225 965,88
	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	в летний период - 1 раз в неделю, в зимний период - 2 раза в неделю			
	Мытье пола кабины лифта	ежедневно в рабочие дни			
	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	2 раза в месяц			
	Мытье лестничных площадок и маршей, тамбуров	2 раза в месяц			
	Влажная протирка подоконников, перил, почтовых ящиков	2 раза в год			
	Мытье окон	2 раза в год			
Уборка прилегающей территории, входящей в состав общего имущества многоквартирного дома	Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, обметание пыли с потолков	1 раз в год			
	<b>В теплый период</b>		8 966,90 м2	2,90	317 048,17
	Подметание территории	3 раза в неделю			
	Уборка мусора с газонов	3 раза в неделю			
	Выкашивание газонов	4 раза за сезон			
	Полив газонов и зеленых насаждений	по мере необходимости			
	Стрижка кустарников, вырубка поросли	по мере необходимости			
	<b>В холодный период</b>				
	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной свыше 5 см	1 раз в сутки во время снегопада			
	Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в сутки в рабочие дни			
Очистка придомовой территории от наледи и льда	1 раз в трое суток во время гололеда				
Посыпка территории песком или противогололедными материалами	1 раз в сутки в дни гололеда				
<b>Круглогодично</b>					

Наименование вида работы (услуги)	Состав работ	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)		Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
	Уборка крыльца и площадок перед входом в подъезд	в летний период мытье ступеней и площадок - 1 раз в неделю, подметание ступеней - ежедневно в рабочие дни, в зимний период сметание снега со ступеней и площадок - ежедневно в рабочие дни				
	Уборка металлической решетки приемка	1 раз в неделю				
	Очистка урн от мусора, их промывка	очистка - по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю, промывка 1 раз в неделю в летний период				
	Вывоз бытового мусора, крупногабаритных отходов	по мере необходимости				
	Уборка контейнерных площадок	ежедневно в рабочие дни				
благоустройство прилегающей территории	Высадка клумб	1 раз в год	8 966,90	м2	0,40	43 041,12
	Покраска малых архитектурных форм, детской площадки	1 раз в год	8 966,90	м2	3,60	387 370,08
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров, мелкий ремонт	Расконсервирование и ремонт поливочной системы	1 раз в год				
	Консервация поливочной системы	1 раз в год				
	Ремонт и утепление наружных водозаборных кранов и колонок	1 раз в год				
	Укрепление водосточных труб, колен и воронок	по мере необходимости				
	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования	по мере необходимости				
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	2 раза в год				
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в дымоходах	4 раза в год				
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	4 раза в год				
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе холодного водоснабжения	ежемесячно				
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе водоотведения (замена прокладок, устранение засоров, уплотнение сгонов)	ежемесячно				
	Наладка инженерного оборудования	ежедневно в рабочие дни				
	Проверка исправности канализационных вытяжек	1 раз в неделю				
	Прочистка канализационного лежачка	по мере необходимости				
	Проверка и прочистка вентиляционных шахт, дымоходных каналов	2 раза в год				
	Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в год				
	Проверка приборов учета	в соответствии с паспортом приборов учета				
Осмотр основных строительных конструкций зданий и элементов внешнего благоустройства	2 раза в год					
Прочие услуги и работы, связанные с содержанием общего имущества многоквартирных домов	Аварийное обслуживание	круглосуточно				
	Дератизация	1 раз в месяц				
	Дезинсекция	по мере необходимости				
	Техосвидетельствование и электроизмерительные работы в лифтах	1 раз в год	8 966,90	м2	4,60	494 972,88
	Измерение сопротивления изоляции электрических сетей (фаза-ноль)	1 раз в 3 года				



Наименование вида работ (услуги)	Состав работ	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)		Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Организация эксплуатации жилищного фонда, плата за управление многоквартирным домом	Хранение и ведение технической документации по многоквартирным домам	ежедневно, в рабочее время	8 966,90	м2	4,40	473 452,32
	Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества с подрядными организациями, осуществление контроля качества выполненных работ	ежедневно, в рабочее время				
	Заключение от имени собственников договоров об использовании общего имущества на условиях, определенных решением общего собрания	ежедневно, в рабочее время				
	Начисление и сбор платы за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги	ежедневно, в рабочее время				
	Обеспечение поставки коммунальных ресурсов	ежедневно, в рабочее время				
	Осуществление контроля качества коммунальных услуг	ежедневно, в рабочее время				
	Представление срочных донесений в ресурсоснабжающие организации	1 раз в месяц				
	Осуществление регистрационного учета гр	ежедневно, в рабочее время				
	Выдача собственникам и нанимателям справок, копий лицевых счетов	ежедневно, в рабочее время				
	Информирование собственников и нанимателей об изменении тарифов	ежедневно, в рабочее время				
	Подготовка предложений о проведении капитального ремонта	ежедневно, в рабочее время				
	Организационно-консультационная помощь в проведении общих собраний собственников помещений	ежедневно, в рабочее время				
	Заключение договоров управления с собственниками и нанимателями помещений	ежедневно, в рабочее время				
	Прием наличных платежей в центральном офисе управляющей компании	ежедневно, в рабочее время				
	Работа с отделом субсидий	ежедневно, в рабочее время				
Представление отчетности, ответов на запросы по обслуживаемым в органы исполнительной власти	ежедневно, в рабочее время					
Рассмотрение обращений и заявлений собственников и нанимателей помещений	ежедневно, в рабочее время					

2. Всего за период **С 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.** выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму **2 345 741,04** рублей.

Объем выполненных работ (оказанных услуг) определен в соответствии с условиями договора управления.

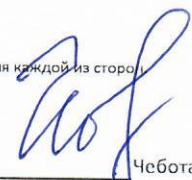
3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель: Генеральный директор ООО "УК "ТЭРА"

  
Чеботарева Е.А.

Заказчик: Собственник квартиры № 43

  
Юшанова С.Е.



# Бухгалтерский баланс

на 31 декабря 2023 г.

Организация Общество с ограниченной ответственностью "УК "ТЭРА"  
 Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_  
 Вид экономической деятельности Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе  
 Организационно-правовая форма / форма собственности \_\_\_\_\_ / Частная собственность

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
 Дата (число, месяц, год) \_\_\_\_\_  
 по ОКПО \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 по ОКВЭД 2 \_\_\_\_\_  
 по ОКОПФ / ОКФС \_\_\_\_\_  
 по ОКЕИ \_\_\_\_\_

Коды		
0710001		
31	12	2023
22425993		
3460015918		
68.32		
12165	16	
384		

Единица измерения: в тыс. рублей

Местонахождение (адрес)

**400005, Волгоградская обл, г.о. город-герой Волгоград, г Волгоград, ул Пражская, д. 10, помещ. 1003**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2023 г.	На 31 декабря 2022 г.	На 31 декабря 2021 г.
<b>АКТИВ</b>				
Материальные внеоборотные активы	1150	165	126	185
Запасы	1210	11	-	802
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	10 096	8 267	7 136
Финансовые и другие оборотные активы	1230	24 764	37 303	33 332
<b>БАЛАНС</b>	1600	<b>35 036</b>	<b>45 696</b>	<b>41 455</b>
<b>ПАССИВ</b>				
Капитал и резервы	1370	2 093	1 760	1 517
Кредиторская задолженность	1520	24 868	36 954	33 978
Другие краткосрочные обязательства	1530	8 075	6 982	5 960
<b>БАЛАНС</b>	1700	<b>35 036</b>	<b>45 696</b>	<b>41 455</b>

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

**Чеботарева Елена  
Александровна**

(расшифровка подписи)

11 марта 2024 г.



**Отчет о финансовых  
результатах  
за Январь - Декабрь 2023 г.**

Организация Общество с ограниченной ответственностью "УК "ТЭРА"  
 Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_  
 Вид экономической деятельности Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе  
 Организационно-правовая форма / форма собственности \_\_\_\_\_ / Частная собственность  
 Единица измерения: в тыс. рублей

Дата (число, месяц, год) \_\_\_\_\_  
 по ОКПО \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 по ОКВЭД 2 \_\_\_\_\_  
 по ОКОПФ / ОКФС \_\_\_\_\_  
 по ОКЕИ \_\_\_\_\_

Коды		
0710002		
31	12	2023
22425993		
3460015918		
68.32		
12165	16	
384		

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
Выручка	2110	217 360	177 625
Расходы по обычной деятельности	2120	(210 365)	(173 681)
Прочие доходы	2340	4 348	5 734
Прочие расходы	2350	(8 448)	(7 086)
Налоги на прибыль (доходы)	2410	(1 460)	(1 250)
<b>Чистая прибыль (убыток)</b>	<b>2400</b>	<b>1 435</b>	<b>1 342</b>

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

**Чеботарева Елена  
Александровна**  
(расшифровка подписи)

11 марта 2024 г.

