

Расшифровка комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общего имущества Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:

г.Волгоград, ул. Малиновского, дом 10

| Наименование работ | Состав работ | Периодичность и срок выполнения работ | Стоимость работ в расчете на 1 кв.м. общей площади |
|--|---|---|--|
| Комплексный тариф на услуги по управлению, техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию общедомового имущества, в том числе | | | 17,84 |
| содержание и ремонт лифтового оборудования | | | 2,80 |
| вывоз и утилизация ТБО | | | 1,40 |
| управление, техническое обслуживание, ремонт и содержание общедомового имущества, в том числе | | | 13,64 |
| Уборка мест общего пользования (лестничные клетки и марши) | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей, тамбуров | ежедневно в рабочие дни | 1,90 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа | в летний период - 1 раз в неделю, в зимний период - 2 раза в неделю | |
| | Мытье пола кабины лифта | ежедневно в рабочие дни | |
| | Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | |
| | Мытье лестничных площадок и маршей, тамбуров | 2 раза в месяц | |
| | Влажная протирка подоконников, перил, почтовых ящиков | 2 раза в год | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | |
| | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, обметание пыли с потолков | 1 раз в год | |
| Уборка прилегающей территории, входящей в состав общего имущества многоквартирного дома | В теплый период | | 2,23 |
| | Подметание территории | 3 раза в неделю | |
| | Уборка мусора с газонов | 3 раза в неделю | |
| | Выкашивание газонов | 4 раза за сезон | |
| | Полив газонов и зеленых насаждений | по мере необходимости | |
| | Стрижка кустарников, вырубка поросли | по мере необходимости | |
| | В холодный период | | |
| | Сдвигание свежеснегавпавшего снега толщиной свыше 5 см | 1 раз в сутки во время снегопада | |
| | Подметание территории в дни без снегопада | 1 раз в сутки в рабочие дни | |
| | Очистка придомовой территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток во время гололеда | |
| | Посыпка территории песком или противогололедными материалами | 1 раз в сутки в дни гололеда | |
| | Круглогодично | | |

| Наименование работ | Состав работ | Периодичность и срок выполнения работ | Стоимость работ в расчете на 1 кв.м. общей площади |
|--|---|--|--|
| Уборка прилегающей территории, входящей в состав общего имущества многоквартирного дома (продолжение) | Уборка крыльца и площадок перед входом в подъезд | в летний период мытье ступеней и площадок - 1 раз в неделю, подметание ступеней - ежедневно в рабочие дни, в зимний период сметание снега со ступеней и площадок - ежедневно в рабочие дни | |
| | Уборка металлической решетки приямка | 1 раз в неделю | |
| | Очистка урн от мусора, их промывка | очистка - по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю, промывка 1 раз в неделю в летний период | |
| | Вывоз бытового мусора, крупногабаритных отходов | по мере необходимости | |
| | Уборка контейнерных площадок | ежедневно в рабочие дни | |
| Благоустройство прилегающей территории | Высадка клумб | 1 раз в год | 0,39 |
| | Покраска малых архитектурных форм, детской площадки | 1 раз в год | |
| Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров, мелкий ремонт | Расконсервирование и ремонт поливочной системы | 1 раз в год | 3,59 |
| | Консервация поливочной системы | 1 раз в год | |
| | Ремонт и утепление наружных водозаборных кранов и колонок | 1 раз в год | |
| | Консервация системы центрального отопления | 1 раз в год | |
| | Расконсервация системы центрального отопления | 1 раз в год | |
| | Регулировка системы центрального отопления | 1 раз в год | |
| | Промывка системы центрального отопления | 1 раз в год | |
| | Испытание системы центрального отопления | 1 раз в год | |
| | Утепление трубопроводов отопления и горячего водоснабжения | 1 раз в год, по мере необходимости | |
| | Укрепление водосточных труб, колен и воронок | по мере необходимости | |
| | Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования | по мере необходимости | |
| | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции | 2 раза в год | |
| Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в дымоходах | 4 раза в год | | |
| Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе отопления | ежемесячно | | |

| Наименование работ | Состав работ | Периодичность и срок выполнения работ | Стоимость работ в расчете на 1 кв.м. общей площади |
|--|---|---|--|
| Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров, мелкий ремонт (продолжение) | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств | 4 раза в год | |
| | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе горячего и холодного водоснабжения | ежемесячно | |
| | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе водоотведения (замена прокладок, устранение засоров, уплотнение сгонов) | ежемесячно | |
| | Наладка инженерного оборудования | ежедневно в рабочие дни | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раза в неделю | |
| | Прочистка канализационного лежачка | по мере необходимости | |
| | Проверка и прочистка вентиляционных шахт, дымоходных каналов | 2 раза в год | |
| | Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий | 1 раз в год | |
| | Поверка приборов учета | в соответствии с паспортом приборов учета | |
| | Осмотр основных строительных конструкций зданий и элементов внешнего благоустройства | 2 раза в год | |
| Прочие услуги и работы, связанные с содержанием общего имущества многоквартирных домов | Аварийное обслуживание | круглосуточно | 2,05 |
| | Дератизация | 1 раз в месяц | |
| | Дезинсекция | по мере необходимости | |
| | Техническое обслуживание системы видеонаблюдения | круглосуточно | |
| | Техосвидетельствование и электроизмерительные работы в лифтах | 1 раз в год | |
| | Измерение сопротивления изоляции электрических сетей (фаза-ноль) | 1 раз в 3 года | |
| Организация эксплуатации жилищного фонда, плата за управление многоквартирным домом | Хранение и ведение технической документации по многоквартирным домам | ежедневно, в рабочее время | 3,48 |
| | Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества с подрядными организациями, осуществление контроля качества выполненных работ | ежедневно, в рабочее время | |
| | Заключение от имени собственников договоров об использовании общего имущества на условиях, определенных решением общего собрания | ежедневно, в рабочее время | |

| Наименование работ | Состав работ | Периодичность и срок выполнения работ | Стоимость работ в расчете на 1 кв.м. общей площади |
|--|--|---------------------------------------|--|
| Организация эксплуатации жилищного фонда, плата за управление многоквартирным домом (продолжение) | Начисление и сбор платы за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги | ежедневно, в рабочее время | |
| | Взыскание задолженности по оплате услуг | ежедневно, в рабочее время | |
| | Обеспечение поставки коммунальных ресурсов | ежедневно, в рабочее время | |
| | Осуществление контроля качества коммунальных услуг | ежедневно, в рабочее время | |
| | Представление срочных донесений в ресурсоснабжающие организации | 1 раз в месяц | |
| | Осуществление регистрационного учета граждан | ежедневно, в рабочее время | |
| | Осуществление воинского учета граждан | ежедневно, в рабочее время | |
| | Выдача собственникам и нанимателям справок, копий лицевых счетов | ежедневно, в рабочее время | |
| | Информирование собственников и нанимателей об изменении тарифов | ежедневно, в рабочее время | |
| | Подготовка предложений о проведении капитального ремонта | ежедневно, в рабочее время | |
| | Организационно-консультационная помощь в проведении общих собраний собственников помещений | ежедневно, в рабочее время | |
| | Заключение договоров управления с собственниками и нанимателями помещений | ежедневно, в рабочее время | |
| | Прием наличных платежей в центральном офисе управляющей компании | ежедневно, в рабочее время | |
| | Работа с отделом субсидий | ежедневно, в рабочее время | |
| | Представление отчетности, ответов на запросы по обслуживаемым в органы исполнительной власти | ежедневно, в рабочее время | |
| | Рассмотрение обращений и заявлений собственников и нанимателей помещений | ежедневно, в рабочее время | |
| Предоставление собственникам и нанимателям помещений заключений о технической возможности проведения перепланировок и переустройств в помещениях | ежедневно, в рабочее время | | |