

ДОГОВОР № 94/2016

оказания услуг по невооруженной физической охране объектов

г. Волжский

«28» 12 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «УК «ТЭРА» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Чеботаревой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Федераль» (ООО ЧОО «Федераль») (лицензия на охранную деятельность № 768 от 13 августа 2015 года выдана ГУ МВД России по Волгоградской области), в лице директора Джумаев Владимир Астанович, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на Объекте и обеспечение общественного порядка согласно Перечню объектов, передаваемых под охрану (Приложение № 1) к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

Способ охраны объектов, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору, предусмотрен посредством предоставления услуги невооруженной, со спецсредствами физической охраны.

1.2. Пропускной и внутриобъектовый режим на охраняемом Объекте устанавливается Заказчиком, а осуществление этого режима производится Исполнителем.

Инструкция по организации и осуществлению соответствующих режимов разрабатывается Исполнителем в течение 3 (трех) дней с даты заключения Договора и согласовывается Сторонами.

Утвержденная Сторонами Инструкция становится Приложением № 2 к Договору.

1.3. Количество постов, численность охранников Исполнителя, режим работы, установлены в Приложении №1 к Договору. Форма одежды сотрудника охраны – униформа охранника, установленная Исполнителем.

1.4. Снимать сотрудников «Исполнителя» с охраняемых мест и объектов, использовать их для других работ, не предусмотренных данными договором, а также отправлять с поста по каким-либо делам «Заказчику» не имеет права.

1.5. Приложение № 2 (Должностная инструкция о порядке работы охранников – далее «Инструкция»), которое «Исполнитель» представляет «Заказчику» на согласование, определяет порядок действия сотрудников «Исполнителя» при исполнении ими своих должностных обязанностей в рамках настоящего договора.

1.6. «Заказчик» в любое время имеет право проверять ход и качество исполнения работ, по настоящему договору, не вмешиваясь в деятельность «Исполнителя».

Заказчик

Исполнитель

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Обеспечить охрану Объекта путём выставления постов охраны в соответствии с Договором.

2.1.2. Осуществлять пропуск на Объект и в помещения, расположенные на Объекте, только лиц, имеющих пропуск установленной Заказчиком формы, в том числе по разовому пропуску с предъявлением документов, удостоверяющих личность, с разрешения Заказчика. Осуществлять контроль за выносом (вывозом) с Объекта материальных ценностей.

Порядок пропуска и выноса (вывоза) материальных ценностей определяется «Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах» Заказчика.

2.1.3. Обеспечивать всеми, не запрещенными «Законом» способами защиту от преступных и иных незаконных посягательств Объект, а также, охранять общественный порядок на Объекте «Заказчика».

2.1.4. Принимать меры к задержанию лиц, совершивших (совершающих) противоправные действия, и передавать их правоохранительным органам по согласованию с Заказчиком.

2.1.5. Обеспечить соблюдение своими сотрудниками установленного «Заказчиком» пропускного и внутриобъектового режима на объектах.

2.1.5. В случае осведомленности, информировать «Заказчика» о готовящихся или совершающихся (совершившихся) противоправных посягательствах на материальные ценности, жизнь и здоровье сотрудников «Заказчика».

2.1.6. Обеспечить соблюдение установленных правил пожарной безопасности на охраняемом объекте.

2.1.7. В случае срабатывания пожарной сигнализации убедиться в наличии или отсутствии возгорания на охраняемом Объекте и при обнаружении пожара немедленно сообщить об этом в пожарную часть и дежурную часть «Исполнителя», принять меры по ликвидации пожара на основании соответствующей части Инструкции.

2.1.8. При авариях техногенного характера немедленно сообщать об этом «Заказчику», в дежурную часть «Исполнителя» и в соответствующие организации; при возможности принять меры по ликвидации аварий и их последствий на основании соответствующей части Инструкции.

2.1.9. Обеспечить ведение служебной документации, отражающей все события, связанные с охраной Объекта.

2.1.10. Обеспечить подчинение сотрудников «Исполнителя», находящихся на дежурстве, распоряжениям и указаниям ответственных лиц «Заказчика» и уполномоченного от «Заказчика» по вопросам безопасности, назначенного для оперативного контроля и управления деятельностью сотрудников «Исполнителя».

Ответственные лица и уполномоченный указываются в Инструкции по охране объекта, которая регламентирует порядок действий сотрудника охраны при оперативном контроле со стороны «Заказчика» и согласовываются с руководством «Исполнителя».

2.1.11. Работники «Исполнителя», при выполнении своих обязательств по договору, не имеют права чинить препятствий сотрудникам правоохранительных органов, выполняющих свои служебные обязанности, при получении подтверждения правомерности их действий.

Заказчик



Исполнитель



2.1.12. Строго сохранять конфиденциальность коммерческой, служебной и личной информации, касающейся Заказчика и его партнёров, ставшей ему известной в процессе выполнения обязательств по Договору.

2.2. «Заказчик» обязан:

2.2.1. Содействовать «Исполнителю» при выполнении им своих задач, создать условия в соответствии с требованиями, изложенными в "Р 78.36.032-2013. Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов, квартир и МХИГ, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны.

Часть 1. Методические рекомендации" (утв. МВД России 11.12.2013); "Р 78.36.032-2014. Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов, квартир и МХИГ, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны.

Часть 2. Квартиры и МХИГ. Методические рекомендации" (утв. МВД России 19.12.2014), именуемые далее - «Требования инженерно-технической укрепленности», для обеспечения сохранности материальных ценностей, предоставить «Исполнителю» список лиц, имеющих право перемещения на объекте, а также список транспортных средств, имеющих право на ввоз и вывоз имущества с охраняемого «Исполнителем» объекта.

2.2.2. При изменении состава ответственных лиц Объекта, изменении их адресов, номеров телефонов незамедлительно сообщать об этом «Исполнителю» в письменном виде.

2.2.3. Обеспечить охранников «Исполнителя» местом для выполнения обязанностей по охране, оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, местом для отдыха и приема пищи, а также создать необходимые санитарно-гигиенические условия.

2.2.4. Заблаговременно сообщать Исполнителю о проведении ремонта Объекта и его переоборудовании, об изменении режима работы, появлении новых или изменении мест хранения ценностей, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны.

2.2.5. Осуществлять мероприятия по оборудованию охраняемого Объекта техническими средствами охраны, в том числе аппаратурой видеонаблюдения и контроля, средствами охранной, пожарной и тревожной сигнализации.

2.2.6. Обязан осуществлять контроль за выдачей и изъятием пропусков (в том числе разовых) лицам, имеющим либо утратившим, соответственно, право находиться на объекте. В случае возникновения внештатной ситуации, связанной с невозможностью изъятия/выдачи пропусков незамедлительно, письменно, уведомлять об этом «Исполнителя» с указанием конкретных лиц.

2.2.7. Заблаговременно, не менее чем за 3 дня, письменно, уведомлять Исполнителя об изменении графика работы Объекта, подавать списки сотрудников, допущенных к работе в выходные и праздничные дни с указанием разрешенного времени пребывания на Объекте.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Заказчик



Исполнитель



3.1. Настоящий договор заключен «28» 12 2017 года включительно, а в части взаимных расчетов, до полного их завершения, 12 2016 года, сроком до «01»

В случае если ни одна из Сторон до истечения указанного срока не заявит о своем нежелании продлить срок оказания услуг, срок оказания услуг по Договору считается продленным на один календарный год.

3.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно:

3.2.1. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив другую сторону не менее за 30 календарных дней.;

3.2.2. По взаимному соглашению сторон;

3.2.3. В иных случаях по основаниям, предусмотренным законом.

3.3. Исполнитель принимает под охрану Объект с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки объекта под охрану с указанием всех материальных ценностей, передаваемых под охрану.

В случае, если в ходе исполнения договора, состав материальных ценностей будет изменяться, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя и инициировать передачу таковых под охрану по акту сдачи-приемки.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору, оказываемых Исполнителем в течение одного календарного месяца, установлена в Приложении № 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

4.2. Если услуги оказывались в течение неполного календарного месяца, оплата производится за фактический период оказания услуг в данном месяце, исходя из указанной в пункте 3.1 стоимости услуг.

4.3. Исполнитель обязан ежемесячно, не позднее первого числа месяца, следующего за оплачиваемым, передавать Заказчику подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах и счет на оплату услуг, оказанных за истекший месяц.

4.4. Заказчик обязан принимать работу Исполнителя, подписывать акты выполненных работ и возвращать экземпляры Исполнителю в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным. В случае не возвращения акта выполненных работ и не предоставления возражений в указанный в настоящем пункте срок Исполнителю, работы считаются принятыми и последующие претензии Заказчика не принимаются.

4.5. Заказчик уплачивает суммы, предусмотренные Договором, безналичным перечислением на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным.

4.6. Обязанности Заказчика по уплате предусмотренных договором сумм считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения одной из сторон обязательств по Договору, другая Сторона вправе потребовать устранения недостатков, возникших вследствие отступления от Договора. В случае не устранения недостатков в течении 10 дней после письменного направления соответствующих претензий, потребовать досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке.

Заказчик

Исполнитель

5.2. По настоящему договору «Исполнитель» несет материальную ответственность в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств.

5.3. Факты кражи, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый Объект, либо вследствие пожара или в силу других причин и их причинно-следственная связь с действиями/бездействием Исполнителя и его сотрудников устанавливаются в порядке, определяемом действующим законодательством.

5.4. «Исполнитель» освобождается от ответственности в следующих случаях:

- ✓ За ущерб, причиненный стихийными бедствиями.
- ✓ Когда докажет отсутствие своей вины.
- ✓ За имущественный ущерб, возникший вследствие неисполнения Заказчиком обязательств, принятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора.
- ✓ За имущественный ущерб, причиненный кражей материальных ценностей или их повреждением в результате хранения работниками Заказчика или иными лицами, допущенными на Объект в установленном порядке, материальных ценностей в непредусмотренных местах, утраты не сданных под охрану в установленном порядке материальных ценностей, в том числе личного имущества;
- ✓ За имущественный ущерб, причиненный лицами, проникшими на охраняемый объект в порядке, предусмотренном внутриобъектовым и пропускным режимом;
- ✓ За имущественный ущерб, причиненный в результате нарушения работниками Заказчика и/или лицами, находящимися по разрешению Заказчика на Объекте, Положения о пропускном и внутриобъектовом режимов на Объекте;
- ✓ в случае смерти, ранения, увечья или других возможных тяжелых расстройств здоровья работников охраны, связанных с выполнением ими своих обязанностей, что привело к невозможности дальнейшей защиты объекта;
- ✓ действий работников охраны в условиях крайней необходимости.
- ✓ при задержании виновных лиц, реальный ущерб взыскивается «Заказчиком» с этих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В случае не исполнения, либо не надлежащего исполнения Заказчиком п. 4.5. настоящего Договора, «Исполнитель» вправе предъявить «заказчику» пени в размере 0,01% от стоимости не оплаченных, либо не своевременно оплаченных оказанных услуг.

5.6. Стороны пришли к соглашению, что по настоящему Договору законные проценты, в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ, не начисляются и не уплачиваются.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. С переданными документами и информацией, имеющими конфиденциальный характер могут быть ознакомлены лишь те лица «Исполнителя» и «Заказчика», которые непосредственно связаны с оказанием услуг по договору.

6.2. Стороны примут все меры для предотвращения разглашения документации, информации или ознакомления с ними третьих лиц без письменного согласия на то каждой стороны.

Заказчик _____

Исполнитель _____

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, за возникновение которых Стороны не отвечают, и оказывать влияния, на которые не имеют возможности, в том числе стихийные бедствия, военные действия, акты государственных органов нормативного характера, делающие невозможным для Сторон исполнение обязательств по Договору и т.д.

7.2. Если форс-мажорные обстоятельства имеют место и препятствуют Сторонам своевременно выполнить свои обязательства, то сторона, не имеющая возможности выполнить свои обязательства вследствие наступления таких обстоятельств, освобождается от исполнения обязательств по Договору до прекращения их действия при условии, что она немедленно письменно уведомит другую сторону о случившемся с подробным описанием создавшихся условий.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Любые изменения по настоящему договору производятся только после полного согласия сторон, в виде дополнительных соглашений и приложений, которые оформляются в установленном порядке и подписываются уполномоченными на то представителями сторон.

8.2. Споры, связанные с исполнением настоящего договора, при невозможности их решения путем переговоров, передаются на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Истца.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК: ООО «УК «ТЭРА»

Юридический адрес: 400005, Волгоградская область, г.Волгоград, пр.Ленина, 37

Почтовый адрес: 400005, Волгоградская область, г.Волгоград, пр.Ленина,

ИНН 3460015918 КПП 344401001

ОГРН 1143443015781

р/с 40702810014100023288 в ПАО «АКБ «АВАНГАРД»

к/с 30101810000000000201

БИК 044525201

Телефон: 26-45-24, e-mail: info@tera34.ru, tera.uk@mail.ru

Генеральный директор Чеботарева Елена Александровна

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО ЧОО «Федераль»

Юридический адрес: 404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, п. Киляковка, ул. Центральная, 6 в.

ИНН 3454002389 КПП 345401001 ОГРН 1153454000370

р/с 40702810811000006980 в Отделении № 8621 ПАО «Сбербанка России» г. Волгоград

к/с 30101810100000000647 БИК 041806647

Тел. 8-903-370-24-02, 8(8443) 38-08-80

e-mail: chopfederal@gmail.com

Директор Джумаев Владимир Астанович

М.П.

Заказчик

Исполнитель

Приложение № 1

к Договору № 94/2016

«28» 12 2016 г.

План размещения постов и штатная численность сотрудников ООО ЧОО «Федераль»
на объекте охраны – Жилой район Букатин Луг

№ п/п	Наименование объекта	Посты и режим работы постов	Количество человек в смену	Стоимость одного часа/одного человека	Количество часов в сутки
1	Объект по адресу: Волгоградская область, г. Краснослободск, Жилой район Букатин Луг ул. Парковая 3, ул. Парковая 5, ул. Радужная 4	1 пост – с 08-00 до 08-00	1 человек – 24 часа	81,97 руб.	24 ч.
		ИТОГО: 1 пост (всего 4 человека) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.			

Объект взят под охрану с «01» 01 2017 г. по «01» 12 2017 г.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор ООО «УК «ТЭРА»

Директор ООО ЧОО «Федераль»



[Handwritten signature]

/Чеботарева Е.А./

М.П.



[Handwritten signature]

/Джумаев В.А./

Заказчик

[Handwritten signature]

Исполнитель

[Handwritten signature]